

Arquitecto

Breitner Roely Gonzales Maldonado

Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Técnicos Numero DGPCYN-029-1368-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 291-2021 correspondiente al mes de junio del presente año**, y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie **41EFB929** y Documento Tributario Electrónico No. **393626642**.

Actividades realizadas:

- a) Apoyar en el control de acceso a internet, regulado mediante directrices de las autoridades a los usuarios de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- b) Apoyar en el óptimo funcionamiento del enlace de internet mediante el proveedor del servicio contratado por la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- c) Apoyar en el correcto funcionamiento de la red interna (intranet) de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- d) Apoyar en el mantenimiento preventivo y correctivo al equipo de la distribución de la red (Switch, Router, Access Point, Hub) y todos aquellos que tengan relación con la intranet de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- e) Apoyo en la realización de listados físicos y digitales de las configuraciones de red
- f) Apoyo en la realización de cableado estructurado para los equipos de cómputo, impresoras y multifuncionales que utilizan las unidades administrativas en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- g) Apoyo en la configuración de red para equipos de cómputo con sistemas operativos Windows, Mac, Linux en sus diferentes distribuciones
- h) Apoyar en mantener actualizado el inventario de equipos y usuarios de red en diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Patrimonio
- i) Apoyo en el mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de cómputo, de las unidades administrativas de la Dirección General del Patrimonio
- j) Apoyo en la reparación de equipo de cómputo que no tenga garantía

- k) Apoyo en la optimización o elaboración de las redes de acceso a internet según las necesidades de las unidades administrativas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- l) Apoyo en la reestructuración de las redes de acceso a internet según las necesidades de las unidades administrativas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- m) Apoyo en la configuración y manejo de los servidores de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- n) Apoyo en la elaboración de propuestas de automatización de oficinas para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
 - ñ) Apoyo en la actualización del sistema operativo para el mejor rendimiento de los equipos de cómputo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
 - o) Apoyo en la realización de calendario mensual para la creación de copias de seguridad de archivos (backup) a los equipos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
 - p) Apoyo en la actualización de bases de datos para antivirus
 - q) Apoyo en la capacitación de equipos tecnológicos e informáticos que se adquieran para la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural
 - s) Otras actividades afines a los servicios a prestar

Resultados obtenidos:

- Se apoyó en la instalación y configuración de equipos de cómputo en las distintas oficinas del Palacio Nacional de la Cultura
- Se apoyó en la asistencia técnica en reunión del Vice Despacho de Patrimonio
- Se apoyó en la configuración e instalación de puntos de acceso para la oficina de Administración del Palacio Nacional de la Cultura
- Se apoyó en el cableado y estructurado de la red en la Administración del Palacio Nacional de la Cultura.
- Se apoyó en la configuración de impresoras multifuncionales en red de la oficina de Comunicación Social
- Se apoyo en asistencia técnica en las oficinas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- Se apoyo en la elaboración de informes para la adquisición de equipos de computo para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,

Edwin Daniel Morataya Ramos

Vo. Bo.
Arquitecto Breitner Roely González Maldonado
Director General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

Página 2 de 2

Guatemala, 30 de junio de 2021
Informe Final de Actividades

Arquitecto
Breitner Roely Gonzáles Maldonado
Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Actividades, conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Técnicos Numero DGPCYN-029-1368-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 291-2021** correspondiente al periodo del 5 de abril al 30 de junio de 2021.

Actividades Realizadas:

- Se apoyó en la visita técnica para el cableado y estructurado de la red en Teatro Nacional
- Se apoyó en la conexión de nuevos usuarios a la red del Despacho Superior
- Se apoyó en la visita técnica al edificio de la Biblioteca Nacional.
- Se apoyó en la en la configuración de equipos de red en la sala del Patrimonio Cultural y Natural en el Palacio Nacional

- Se apoyó en el respaldo (backup) de las bases de datos de las aplicaciones del Despacho Superior

- Se apoyo en el respaldo de un usuario en la oficina de Comunicación Social del Patrimonio

- Se apoyo en la instalación y configuración de punto de acceso en la sala 3 del Patrimonio en el Palacio Nacional

- Se apoyó en la reinstalación de software en la computadora del Director General
- Se apoyó en la configuración del punto de acceso en la Dirección de Museos
- Se apoyó en la configuración del punto de acceso en la Administración del Palacio Nacional de la Cultura
- Se apoyó en el acceso de usuarios de Patrimonio en la red del Despacho Superior
- Se apoyó en el respaldo (backup) de las bases de datos de las aplicaciones del Despacho Superior

- Se apoyo en la configuración de multifuncional en la oficina de Comunicación Social
- Se apoyo en la instalación y configuración de punto de acceso en la oficina de los guías del Palacio Nacional
- Se apoyo en el acceso a 12 usuarios en la red del Despacho Superior
- Se apoyo en la configuración e instalación de un punto de acceso en la oficina de protocolo en Palacio Nacional de la Cultura
- Se apoyó en la instalación y configuración de equipos de cómputo en las distintas oficinas del Palacio Nacional de la Cultura
- Se apoyó en la asistencia técnica en reunión del Vice Despacho de Patrimonio
- Se apoyó en la configuración e instalación de puntos de acceso para la oficina de Administración del Palacio Nacional de la Cultura
- Se apoyó en el cableado y estructurado de la red en la Administración del Palacio Nacional de la Cultura.
- Se apoyó en la configuración de impresoras multifuncionales en red de la oficina de Comunicación Social
- Se apoyo en asistencia técnica en las oficinas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- Se apoyo en la elaboración de informes para la adquisición de equipos de cómputo para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Edwin Daniel Morataya Ramos

Arquitec. Roely González Maldonado
 Director General
 Dirección General del Patrimonio
 Cultural y Natural

Guatemala, 30 de junio de 2021
Informe Final de Resultados

Arquitecto

Breitner Roely Gonzales Maldonado

Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Técnicos Numero DGPCYN-029-1368-2021**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Acuerdo Ministerial Número 291-2021 correspondiente al presente año**.

Resultados Cuantitativos:

Apoye en la conexión de 40 usuarios a la red del Despacho Superior

Apoye en la configuración de 12 puntos de acceso

Apoye en la instalación de 15 puntos de acceso

Apoye en el traslado de 12 computadoras

Apoye en el cableado y estructurado de 60 metros

Apoye en la instalación y configuración de 1 antivirus en el servidor

Apoye en la configuración de 10 impresoras en la red del Despacho Superior

Apoye en 12 instalaciones de equipo de proyección

Apoye en 15 backup de las bases de datos de las aplicaciones de Despacho Superior

Resultados Cualitativos:

Apoye en la conexión de usuarios a la red con lo cual se obtuvo un mejor desempeño de los mismos

Apoye en configuración de equipos de red para tener mas cobertura en las diferentes oficinas del Palacio Nacional

Apoye en el traslado de equipo de computo para tener un mejor cuidado en esta tarea

Apoye en el cableado de red para tener mejor acceso a la red en las diferentes oficinas

Apoye en la instalación de antivirus Sophos para tener mas seguridad en la red del Despacho Superior

Apoye en la configuración de impresoras para obtener mejores resultados en el trabajo de usuarios

Apoye en la instalación de equipo de proyección para tener mejores resultados en esta tarea

Apoye en realizar respaldos de bases de datos (backup) para seguridad de los mismos



Edwin Daniel Morataya Ramos

Vo. Bo.



Arquitecto Breitner Roely Gonzales Maldonado
Director General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural